

# COMUNE DI CAPREZZO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 16

DATA: 30/9/2014

OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2014 DELLE ECCEденZE DI PERSONALE.

L'anno duemilaquattordici, il giorno trenta del mese di settembre alle ore 21,30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Barbini Alberto	X	
Assessore	Borgotti Sandro	X	
Assessore	Caretti Dante	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Barbini Alberto, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2014 DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 6, comma 1, del decreto legislativo 165/2001 stabilisce che le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale;

- l'art. 33 del predetto decreto legislativo, come modificato dall'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità anno 2012), prevede che le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, sono tenute ad osservare le procedure previste dallo stesso articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;
- lo stesso articolo vieta alle amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

DATO ATTO che in questo Ente avendo in servizio un'unica dipendente in convenzione al 50% con il comune di Aurano non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

RILEVATO che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali nel contesto della struttura comunale, risultano conformi alla determinazione della dotazione organica complessiva senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumero di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali;

DATO ATTO che il presente atto sarà trasmesso alle Organizzazioni Sindacali di categoria, alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

DI DARE ATTO che, per le ragioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale;

DI TRASMETTERE il presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria, alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva analoga alla precedente, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Alberto Barbini

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Sandro Borgotti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Caprezzo, li 2 ottobre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

È copia conforme all'originale.

Caprezzo, li 2 ottobre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio Curcio

---

---

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Caprezzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE