

# COMUNE DI CAPREZZO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO: 2

DATA: 17/3/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CAPREZZO E PREMENO PER LA GESTIONE TEMPORANEA IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DEMOGRAFICHE.

L'anno duemilaquindici, il giorno diciassette del mese di marzo alle ore 21,00, nella sala consiliare, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica straordinaria ed in prima convocazione, nelle persone dei signori:

Nominativo	Presente	Assente
1) BARBINI Alberto	X	
2) BORGOTTI Sandro	X	
3) CARCIONE Christian		X
4) GHIONI Massimiliano	X	
5) DIGNATICI Samantha		X
6) GARLANDINI Giulia		X
7) MENEGUZZI Barbara	X	
8) BOTTACCHI Barbara	X	
9) CARETTI Graziella	X	
10) CERUTTI Ilario	X	
11) CARETTI Dante	X	
TOTALI	8	3

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Alberto Barbini, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CAPREZZO E PREMENO PER LA GESTIONE TEMPORANEA IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DEMOGRAFICHE.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Sindaco del comune di Premeno, con nota n. 708 in data 20/2/2015, ha richiesto di valutare la possibilità di stipulare una convenzione per consentire la gestione temporanea in forma associata delle funzioni in oggetto indicate;

- la richiesta è stata motivata dal fatto che una dipendente del comune di Premeno è assente per maternità;
- questa Amministrazione, dopo aver valutato la proposta, ritiene di esprimere parere favorevole, tenuto conto che la riduzione di orario temporaneo (dalle 24 ore attuali settimanali a 18 ore settimanali) non pregiudica il funzionamento dei servizi;
- la signora Anna De Stefano, a sua volta, si è resa disponibile alla modifica dell'orario;

VISTA la convenzione composta da n. 10 (dieci) articoli, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, concordata tra le due Amministrazioni;

VISTO l'art. 30 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, che prevede la possibilità di stipulare apposite convenzioni al fine di svolgere in modo continuato funzioni e servizi;

DATO ATTO che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

ESSENDO n. 8 i presenti e votanti, con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

DI APPROVARE l'allegata convenzione tra i comuni di Caprezzo e Premeno che disciplina la gestione temporanea in forma associata delle funzioni amministrative e demografiche, composta da n. 10 (dieci) articoli;

DI AUTORIZZARE il Sindaco a sottoscrivere la convenzione;

DI TRASMETTERE il presente atto al comune di Premeno, per il seguito di competenza;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva favorevole unanime espressa per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CAPREZZO E PREMENO PER LA GESTIONE TEMPORANEA IN  
FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DEMOGRAFICHE

L'anno duemila \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Caprezzo, presso la Sede Municipale,  
tra

- il sig. Alberto Barbini, nato a Verbania il giorno 2 aprile 1959, residente in Verbania, Via Monte Marona n. 12, che agisce in qualità di Sindaco in nome e per conto del comune di Caprezzo (partita IVA 00431320035), giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_ in data \_\_\_\_\_,  
e
- il sig. Mauro Brusa, nato a Premosello Chiovenda il giorno 10 marzo 1973, residente in Premeno, Via \_\_\_\_\_, che agisce in qualità di Sindaco in nome e per conto del comune di Premeno (partita IVA 00426060034), giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

PREMESSO che:

- l'art. 30 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, prevede la possibilità di stipulare apposite convenzioni al fine di svolgere in modo continuato funzioni e servizi;
- il comune di Caprezzo ha in servizio una dipendente inquadrata nell'area amministrativa e demografica.

Tutto ciò premesso, tra i comuni di Caprezzo e Premeno come sopra rappresentati, si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1 – L'espletamento delle funzioni amministrative e demografiche sono svolte temporaneamente in forma associata dalla dipendente del comune di Caprezzo.

Art. 2 – Il comune capo convenzione è quello di Caprezzo; pertanto la dipendente sotto il profilo giuridico ed economico è alle dipendenze del comune di Caprezzo che provvede al pagamento della retribuzione.

Art. 3 – La dipendente presterà la propria opera nell'ambito dell'orario ordinario di lavoro vigente di 36 (trentasei) ore settimanali, secondo il seguente calendario settimanale di massima:

COMUNE DI CAPREZZO: n. 18 ore settimanali così suddivise:

- a) martedì dalle 9,00 alle ore 12,00 = ore 3
- b) mercoledì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e dalle 15,00 alle ore 19,00 = ore 9
- c) venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 = ore 6

COMUNE DI PREMENO: n. 18 ore settimanali così suddivise:

- 1) lunedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00 = ore 7
- 2) martedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00 = ore 4
- 3) giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00 = ore 7

Art. 4 – La spesa relativa al trattamento economico, compresi gli oneri riflessi, sarà ripartita in parti uguali. Ogni modifica dell'orario, sia temporanea che definitiva, rispetto al calendario indicato al precedente articolo 3, comporterà la variazione della ripartizione della spesa.

Art. 5 – La dipendente avrà diritto al rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate, secondo il costo chilometrico A.C.I., ogni volta che si reca dalla sede municipale di Caprezzo a quella di Premeno ed alla mensa. Il rimborso delle spese di viaggio e le spese relative alla mensa sono a carico esclusivamente del comune di Premeno che provvederà altresì alla liquidazione delle stesse.

Art. 6 – Al fine di garantire la dovuta corresponsione degli emolumenti spettanti alla dipendente, il comune di Caprezzo si obbliga alla anticipazione mensile degli stessi.

Art. 7 – Il comune di Caprezzo si impegna a trasmettere al comune di Premeno il rendiconto delle spese sostenute per il trattamento economico, compresi gli oneri riflessi.

Art. 8 – Qualora il comune di Premeno non provveda al pagamento dell'importo dovuto entro 30 giorni dalla data di trasmissione del rendiconto, il comune di Caprezzo potrà procedere alla riscossione coattiva delle somme spettanti nelle forme previste dalla disciplina vigente in materia, sentito il Consiglio dei Sindaci previsto al successivo articolo 9 della presente convenzione.

Art. 9 – Al fine di garantire in maniera efficace e funzionale la convenzione, viene costituito la Conferenza dei Sindaci, composto di diritto dai medesimi Sindaci o loro delegati, che avrà competenza in ordine alla generale verifica della convenzione.

Art. 10 – La presente convenzione, essendo di natura temporanea, avrà durata sino al 22/05/2015. Il suddetto termine potrà essere prorogato dalla Conferenza dei Sindaci fino all'effettivo rientro della dipendente. I comuni di Caprezzo e Premeno convengono di comune accordo di astenersi, per tutta la durata della presente convenzione, dall'adottare atti e/o provvedimenti contrari alla presente convenzione, fatta salva la facoltà di recesso che dovrà essere formalizzata con atto consiliare, assunto a maggioranza assoluta dai consiglieri assegnati, da notificare almeno 1 (uno) mese prima la data stabilita per il recesso nell'atto consiliare.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Alberto Barbini

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
F.to Sandro Borgotti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Caprezzo, li 29 aprile 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Antonio Curcio

---

---

È copia conforme all'originale.

Caprezzo, li 29 aprile 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio Curcio

---

---

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Caprezzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE