

COMUNE DI CAPREZZO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 21

DATA: 21/9/2015

OGGETTO: ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA, CENTRO RETE DI VERBANIA (ANNO 2015).

L'anno duemilaquindici, il giorno ventuno del mese di settembre alle ore 22,00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Barbini Alberto	X	
Assessore	Borgotti Sandro	X	
Assessore	Caretti Dante	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Barbini Alberto, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA (ANNO 2014).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con atto consiliare n. 3 in data 16/2/2006, è stato deliberato quanto segue:

1. confermare l'adesione al Sistema Bibliotecario di Verbania, per le motivazioni esposte nell'atto;
2. approvare lo schema di convenzione composto da n. 5 articoli e contenente le condizioni e modalità relative alla partecipazione;
 - la convenzione, sottoscritta formalmente in data 8/3/2006, è scaduta il 31/12/2008;
 - con nota n. 22655/2010 in data 25/5/2010, il coordinatore del Sistema Bibliotecario ha inviato il nuovo schema di convenzione, con invito a provvedere all'approvazione ed alla conseguente sottoscrizione, e ha comunicato che la precedente convenzione deve intendersi prorogata fino alla stipula della nuova convenzione;
 - con atto consiliare n. 9 in data 15/7/2010, è stato deliberato quanto segue:
 1. confermare l'adesione della biblioteca comunale di Caprezzo al Sistema Bibliotecario di Verbania;
 2. approvare lo schema di convenzione contenente le condizioni e modalità relative alla partecipazione;
 3. autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad assumere formale atto di impegno per il pagamento della quota annuale;
 4. autorizzare il Segretario Comunale a sottoscrivere la convenzione in rappresentanza dell'Ente;
 - la convenzione, sottoscritta formalmente in data 27/7/2010, è scaduta il 31/12/2011;
 - con nota n. 25427/2012 in data 27/6/2012, il coordinatore del Sistema Bibliotecario ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno 2012 alle medesime condizioni previste dalla precedente convenzione ed ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare la lettera di adesione allegata alla nota, e trasmetterla debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente;
 - l'Ente ha ritenuto di accogliere la proposta di adesione;
 - con nota n. 779/810 in data 11/7/2012, la lettera di adesione, debitamente compilata e sottoscritta, è stata trasmessa al comune di Verbania;
 - il coordinatore del Sistema Bibliotecario, con nota in data 7/3/2013, ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno 2013 e ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare la lettera di adesione allegata alla nota, e trasmetterla debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente;
 - pertanto, con atto della Giunta Comunale n. 13 in data 6/3/2013, è stato deliberato di aderire per l'anno 2013 al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola alle condizioni e modalità contenute nella lettera di adesione e di autorizzare il Sindaco a sottoscriverla;
 - con nota n. 501 in data 29/3/2013, la lettera di adesione, debitamente compilata e sottoscritta, è stata trasmessa al comune di Verbania;
 - il coordinatore del Sistema Bibliotecario, con nota in data 3/4/2014, ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno 2014 e ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare la lettera di adesione allegata alla nota, e trasmetterla debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente;
 - pertanto, con atto della Giunta Comunale n. 6 in data 9/4/2014, è stato deliberato di aderire per l'anno 2014 al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola alle condizioni e modalità contenute nella lettera di adesione e di autorizzare il Sindaco a sottoscriverla;
 - con nota n. 475/497 in data 14/4/2014, la lettera di adesione, debitamente compilata e sottoscritta, è stata trasmessa al comune di Verbania;

DATO ATTO che:

- il coordinatore del Sistema Bibliotecario, con nota n. 32604/2015 in data 12/8/2015, ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno in oggetto indicato e ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare la lettera di adesione allegata alla nota, e trasmetterla debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente;

- con la stessa nota vengono indicate le seguenti scadenze che questa Amministrazione, in caso di adesione, deve osservare:
 1. entro il 15 settembre: sottoscrivere ed inviare la lettera di adesione al Sistema;
 2. entro il 30 settembre: versare la quota annuale di adesione;
 3. entro il 31 ottobre: versare la somma destinata all'acquisto di materiale bibliografico;
- la quota di adesione è stabilita in euro 150,00 per i comuni con popolazione inferiore a 3000 abitanti mentre la somma destinata all'acquisto di materiale bibliografico deve essere pari ad euro 0,50 per abitante;
- l'Ente ritiene per evidenti motivi di accogliere la proposta di adesione;

RITENUTO pertanto di aderire al Sistema e autorizzare il Sindaco a sottoscrivere la lettera di adesione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DI ADERIRE, per quanto espresso in narrativa, al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola alle condizioni e modalità contenute nell'allegata lettera di adesione;

DI AUTORIZZARE il Sindaco a sottoscrivere la citata lettera;

DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio ad assumere formale atto di impegno per il pagamento della quota annuale e della somma destinata all'acquisto di materiale bibliografico calcolato in euro 0,50 per abitante;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva parimenti unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

OGGETTO: Adesione al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola per l'anno 2015.

Con la presente il sottoscritto Alberto Barbini, rappresentante legale dell'Ente del comune di Caprezzo, titolare della biblioteca comunale "Luisa Castelnuovo" conferma per l'anno 2015 l'adesione al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola, di cui la Biblioteca del Comune di Verbania costituisce la struttura Centro-Rete così come stabilito con deliberazione della Giunta regionale n. 470-41339 del 30 novembre 1994.

In particolare l'adesione al Sistema Bibliotecario, secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n° 78/1978 "Norme per l'istituzione ed il funzionamento delle biblioteche pubbliche di ente locale e di interesse locale", è finalizzata a:

- assicurare l'integrazione della biblioteca aderente nella rete bibliografica, informativa e documentaria del Sistema,
- ottimizzare la funzione documentaria e culturale della biblioteca aderente,
- promuovere l'esercizio coordinato, integrato o centralizzato di funzioni e servizi,
- contribuire a differenziare ed a specializzare le strutture bibliotecarie del territorio, per permettere

l'integrazione dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse,

- incentivare lo sviluppo delle attività culturali.

L'adesione al Sistema Bibliotecario comporta per l'Ente titolare della biblioteca aderente i seguenti oneri per l'anno 2015:

- 1) Versamento, entro il 30 settembre 2015, della quota annuale di adesione al Sistema, stabilita come segue: euro 150,00 per Enti con popolazione inferiore a 3000 abitanti, biblioteche scolastiche e biblioteche specialistiche; euro 300,00 per Enti con popolazione compresa fra 3000 e 5000 abitanti; euro 500,00 per Enti con popolazione compresa fra 5000 e 10.000 abitanti; euro 1.000,00 per Enti con popolazione superiore a 10.000 abitanti (la quota deve essere versata a favore della Tesoreria Comunale del Comune di Verbania, codice IBAN IT05 X056 9622 4000 0000 2401 X06, oppure tramite girofondi a favore della Tesoreria presso la Banca d'Italia, codice IBAN IT 11 G 01000 03245 117300061097);
- 2) Solo per le biblioteche civiche: versamento a favore del Centro-Rete dell'importo destinato all'acquisto di materiale bibliografico, pari ad almeno euro 0,50 per abitante. Il versamento potrà essere fatto in unica soluzione entro il 31/10/2015.
- 3) Solo per le biblioteche civiche: apertura al pubblico di almeno 6 ore settimanali per le biblioteche site in Comuni con popolazione inferiore ai 3000 abitanti e di almeno 12 ore settimanali per le altre.
- 4) Adesione ai servizi di inter prestito in entrata ed uscita.

L'adesione al Sistema comporta i seguenti impegni a carico della Biblioteca Centro-Rete:

- a) gestione e potenziamento della comunicazione interna (fra biblioteche) e esterna, in particolare attraverso il sito web ed il rapporto con gli organi informativi e di stampa;
- b) formazione, aggiornamento e riqualificazione dei bibliotecari;
- c) catalogazione centralizzata delle nuove acquisizioni bibliografiche;
- d) gestione e promozione del servizio di inter prestito e degli altri servizi;
- e) verifica del rispetto degli standard regionali;
- f) gestione del catalogo collettivo di Sistema (OPAC) e dei contenuti di sistema del sito internet;
- g) promozione del libro e della lettura, anche attraverso iniziative che coinvolgono più biblioteche del Sistema,
- h) promozione del progetto di avvio alla lettura "Nati per Leggere Piemonte" e degli altri progetti di promozione del libro e della lettura,
- i) gestione finanziaria delle risorse di cui al precedente punto 2, garantendo al bibliotecario responsabile dell'Ente aderente la scelta dell'acquisto di materiale bibliografico per l'intera somma versata dall'Ente stesso a favore del Centro-Rete.

Restano comunque intesi e concordati contenuti della Convenzione per il funzionamento del Sistema valida per il triennio 2009-2011, che si danno per noti anche se non esplicitamente qui richiamati.

Il rappresentante legale della biblioteca
(Alberto Barbini)

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Alberto Barbini

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sandro Borgotti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Caprezzo, li 22 settembre 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

È copia conforme all'originale.

Caprezzo, li 22 settembre 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Curcio

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Caprezzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE