

COMUNE DI CAPREZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2011

(Scadenza presentazione delle domande: ore 12,00 del giorno venerdì 23/09/2011)

E' INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2011.

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art. 50 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ed è regolata dal piano generale di censimento deliberato dal Presidente dell'Istat in data 18 febbraio 2011, nonché da successive circolari.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno nominati entro il **23 settembre 2011** e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno **dal 9 ottobre 2011 al 31 gennaio 2012**, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

REQUISITI E SELEZIONE

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è al momento determinato in 1 (una) unità.

Il limite minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola Media Superiore – II° grado - (di durata quinquennale o equipollente);
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
3. conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
4. comprovata conoscenza dell'utilizzo di strumenti informatici;
5. godimento dei diritti politici;
6. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
7. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEL RILEVATORE

Il rilevatore effettuerà la rilevazione nell'intero territorio comunale, con i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- gestire quotidianamente, mediate l'uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della sezione di censimento;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella Lista Comunale Anagrafica nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;

- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando la loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'UCC;
- essere disponibile all'eventuale attività di inserimento dati (data-entry).

Nell'espletamento dei compiti suddetti il rilevatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si deve attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che gli sarà fornito dall'Istat al momento della formazione.

Il rilevatore è vincolato al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, e è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore potrà essere sollevato dall'incarico qualora le sue inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Le prestazioni del rilevatore saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Il compenso lordo sarà determinato, per il rilevatore, in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato A, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio Demografici a cui spetta l'approvazione della graduatoria stessa.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di **14 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 5):
 - ☐ Laurea Triennale = **punti 1**
 - ☐ Laurea Triennale in discipline Statistiche o informatiche/Diploma Universitario di Statistica o informatica = **punti 2**
 - ☐ Laurea = **punti 2**
 - ☐ Laurea Specialistica in discipline Statistiche o informatiche = **punti 3**
- b) **Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 8):
 - ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2001 = **punti 2**
 - ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine

- c) **Possesso della patente Europea ECDL = punti 1**
- d) **Residenza nel Comune = punti 0,5**
- e) **Condizioni di studente/disoccupato = punti 0,5**

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nel sito informatico del Comune di Caprezzo.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Caprezzo anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

CORSO DI FORMAZIONE

Il rilevatore selezionato come primo parteciperà ad apposito corso di istruzione (della durata di un giorno), a frequenza obbligatoria. Tale corso verterà sulle modalità tecniche della rilevazione censuaria e sui compiti assegnati ai rilevatori e il suo svolgimento è previsto nel periodo dal 19 settembre al 7 ottobre 2011.

Il primo classificato sarà personalmente informato tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda e in assenza di questo tramite comunicazione postale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato A reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.caprezzo.vb.it, sezione Albo Pretorio/Atti in pubblicazione/Atti vari e pervenire nel termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **venerdì 23 settembre 2011** all'ufficio protocollo del Comune sito in via Vico n. 8 ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data di spedizione, ma la data di arrivo al protocollo del Comune. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma, pertanto alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

Il responsabile del procedimento è dott. Curcio Antonio, Segretario Comunale.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del decreto legislativo 196/2003.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Caprezzo si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Anagrafe al numero telefonico 0323/559135 ed all'indirizzo di posta elettronica: caprezzo@tin.it.

Caprezzo, lì 19/09/2011

II SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Curcio Antonio)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Caprezzo; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dal Responsabile di Servizio

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò sia previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione sarà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Caprezzo nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto.

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

All'Ufficio Comunale di Censimento
del Comune di

28815 CAPREZZO

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____
il ____/____/____, residente a _____
CAP _____ via _____ n. _____
Tel. _____ cellulare _____
email _____ Cod. Fiscale _____

chiede

di essere ammessa/o alla selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità

dichiara

1. di essere cittadina/o italiana/o o del seguente Stato Membro U.E.: _____
2. di conoscere bene la lingua italiana – letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi U.E.);
3. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del comune di _____
4. di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
5. di non avere procedimenti penali in corso;
6. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
7. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
8. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Caprezzo per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare o da rilevare;
9. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
10. di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore _____
_____ conseguito il _____
presso _____ con sede in _____ Via _____
_____ con la votazione di ____ / ____;
11. di essere in possesso della seguente Laurea triennale _____
_____ conseguita il _____ presso _____
_____ con sede in _____
Via _____ con la votazione di ____ / ____;
12. di essere in possesso della seguente Laurea _____
_____ conseguita il _____
presso _____ con sede in _____ Via _____
_____ con la votazione di ____ / ____;
13. di avere comprovata conoscenza dell'utilizzo di strumenti informatici;
14. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) lavorato come rilevatore al censimento

della popolazione e delle abitazioni del 2001;

15. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) svolto indagini per conto dell'Istat

_____;
_____;

16. di essere / non essere (cancellare la voce che non interessa) disoccupato;

17. di essere / non essere (cancellare la voce che non interessa) studente;

18. di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione della selezione.

Allegata fotocopia di un documento di identità valido

_____ lì _____

La/Il dichiarante

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata in calce dal candidato, corredata da fotocopia del documento di identità.

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del 23/09/2011** utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Caprezzo aperto nei seguenti giorni ed orari: martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00; mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 11,30 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00; venerdì dalle ore 9,30 alle ore 11,30;
- invio con raccomandata A.R., all'Ufficio di Censimento del Comune di Caprezzo, sito in via Vico n. 8, 28815 Caprezzo. In questo caso i plichi dovranno pervenire entro la data di scadenza del bando; **non farà fede la data di spedizione, ma quella di ricevimento.**