

COMUNE DI CAPREZZO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 13

DATA: 6/3/2013

OGGETTO: ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA, CENTRO RETE DI VERBANIA (ANNO 2013).

L'anno duemilatredici, il giorno sei del mese di marzo alle ore 20,30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Barbini Alberto	X	
Assessore	Borgotti Sandro	X	
Assessore	Dossena Dario	X	
Assessore	Ghioni Massimiliano	X	
Totali		4	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Antonio Curcio.

Il Presidente Alberto Barbini, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA (ANNO 2013).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con atto consiliare n. 3 in data 16/2/2006, è stato deliberato quanto segue:

1. confermare l'adesione al Sistema Bibliotecario di Verbania, per le motivazioni esposte nell'atto;
2. approvare lo schema di convenzione composto da n. 5 articoli e contenente le condizioni e modalità relative alla partecipazione;
 - la convenzione, sottoscritta formalmente in data 8/3/2006, è scaduta il 31/12/2008;
 - con nota n. 22655/2010 in data 25/5/2010, il coordinatore del Sistema Bibliotecario ha inviato il nuovo schema di convenzione, con invito a provvedere all'approvazione ed alla conseguente sottoscrizione, e ha comunicato che la precedente convenzione deve intendersi prorogata fino alla stipula della nuova convenzione;
 - con atto consiliare n. 9 in data 15/7/2010, è stato deliberato quanto segue:
 1. confermare l'adesione della biblioteca comunale di Caprezzo al Sistema Bibliotecario di Verbania;
 2. approvare lo schema di convenzione contenente le condizioni e modalità relative alla partecipazione;
 3. autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad assumere formale atto di impegno per il pagamento della quota annuale;
 4. autorizzare il Segretario Comunale a sottoscrivere la convenzione in rappresentanza dell'Ente;
 - la convenzione, sottoscritta formalmente in data 27/7/2010 è scaduta il 31/12/2011;
 - con nota n. 25427/2012 in data 27/6/2012, il coordinatore del Sistema Bibliotecario ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno 2012 alle medesime condizioni previste dalla precedente convenzione ed ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare il documento allegato alla nota, sottoscritto dal rappresentante legale dell'Ente;
 - l'Ente ha ritenuto di accogliere la proposta di adesione;
 - con nota n. 779/810 in data 11/7/2012, il predetto documento, debitamente compilato e sottoscritto, è stato trasmesso;

DATO ATTO che:

- il coordinatore del Sistema Bibliotecario, con nota in data 7/3/2013, ha proposto di aderire al Sistema Bibliotecario per l'anno in oggetto indicato e ha invitato l'Ente, in caso di accoglimento della proposta, a compilare il documento allegato alla nota, sottoscritto dal rappresentante legale dell'Ente;
- l'Ente ritiene per evidenti motivi di accogliere la proposta di adesione;

RITENUTO pertanto di aderire al Sistema e autorizzare il Sindaco a sottoscrivere la lettera di adesione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DI ADERIRE, per quanto espresso in narrativa, al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola alle condizioni e modalità contenute nell'allegata lettera di adesione;

DI AUTORIZZARE il Sindaco a sottoscrivere la citata lettera;

DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Finanziario ad assumere formale atto di impegno per il pagamento della quota annuale e dell'importo complessivo calcolato da euro 0,50 per abitante;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

DI DARE ATTO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

DI DICHIARARE, con votazione successiva parimenti unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

OGGETTO: Adesione al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola – anno 2013

Con la presente il sottoscritto Alberto Barbini, rappresentante legale dell'Ente del comune di Caprezzo, titolare della biblioteca comunale "Luisa Castelnuovo" conferma per l'anno 2013 l'adesione al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola, di cui la Biblioteca del Comune di Verbania costituisce la struttura Centro-Rete così come stabilito con deliberazione della Giunta regionale n. 470-41339 del 30 novembre 1994.

In particolare l'adesione al Sistema Bibliotecario, secondo quanto previsto dalla Legge Regionale n° 78/1978 "Norme per l'istituzione ed il funzionamento delle biblioteche pubbliche di ente locale e di interesse locale", è finalizzata a:

- assicurare l'integrazione della biblioteca aderente nella rete bibliografica, informativa e documentaria del Sistema,
- ottimizzare la funzione documentaria e culturale della biblioteca aderente,
- promuovere l'esercizio coordinato, integrato o centralizzato di funzioni e servizi,
- contribuire a differenziare ed a specializzare le strutture bibliotecarie del territorio, per permettere l'integrazione dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse,
- incentivare lo sviluppo delle attività culturali.

L'adesione al Sistema Bibliotecario comporta per l'Ente titolare della biblioteca aderente i seguenti oneri per l'anno 2013:

1. versamento, entro il 30 giugno 2013, della quota annuale di adesione al Sistema, stabilita come segue:

- € 150,00 per Enti con popolazione inferiore a 3000 abitanti, biblioteche scolastiche e biblioteche specialistiche,
- € 300,00 per Enti con popolazione compresa fra 3000 e 5000 abitanti,
- € 500,00 per Enti con popolazione compresa fra 5000 e 10.000 abitanti,
- € 1.000,00 per Enti con popolazione superiore a 10.000 abitanti.

(la quota deve essere versata a favore della Tesoreria Comunale del Comune di Verbania, codice IBAN IT05 X056 9622 4000 0000 2401 X06, oppure a favore della Tesoreria presso la Banca d'Italia, codice IBAN IT 11 G 01000 03245 117300061097),

2. Solo per le biblioteche civiche: versamento a favore del Centro-Rete dell'importo destinato all'acquisto di materiale bibliografico, costituito da:

- a) risorse proprie dell'Ente aderente per almeno € 0,50 per abitante, al netto delle spese documentate già sostenute nel corso del 2013 (es: abbonamento a periodici),
- b) eventuale contributo regionale per acquisto di materiale bibliografico assegnato nel corso del 2012.

Il versamento potrà essere fatto in unica soluzione entro il 30.06.2013 oppure in due parti uguali, rispettivamente al 30.06.2013 ed al 31.10.2013.

3. Solo per le biblioteche civiche: apertura al pubblico di almeno 6 ore settimanali per le biblioteche site in Comuni con popolazione inferiore ai 3000 abitanti e di almeno 12 ore settimanali per le altre.

4. Adesione ai servizi di inter prestito in entrata ed uscita.

L'adesione al Sistema comporta i seguenti impegni a carico della Biblioteca Centro-Rete:

- a) gestione e potenziamento della comunicazione interna (fra biblioteche) e esterna, in particolare attraverso il sito web ed il rapporto con gli organi informativi e di stampa,
- b) formazione, aggiornamento e riqualificazione dei bibliotecari,
- c) catalogazione centralizzata delle nuove acquisizioni bibliografiche,
- d) gestione e promozione del servizio di inter prestito e degli altri servizi,
- e) verifica del rispetto degli standard regionali,
- f) gestione del catalogo collettivo di Sistema (OPAC) e dei contenuti di sistema del sito internet,
- g) promozione del libro e della lettura, anche attraverso iniziative che coinvolgano più biblioteche del Sistema,
- h) promozione del progetto di avvio alla lettura "Nati per Leggere Piemonte" e degli altri progetti di promozione del libro e della lettura,
- i) gestione finanziaria delle risorse di cui al precedente punto 2, garantendo al bibliotecario responsabile dell'Ente aderente la scelta dell'acquisto di materiale bibliografico per l'intera somma versata dall'Ente stesso a favore del Centro-Rete.

Restano comunque intesi e concordati contenuti della Convenzione per il funzionamento del Sistema valida per il triennio 2009-2011, che si danno per noti anche se non esplicitamente qui richiamati.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Alberto Barbini

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sandro Borgotti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto dott. Antonio Curcio, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Antonio Curcio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Caprezzo, li 29 marzo 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Antonio Curcio

È copia conforme all'originale.

Caprezzo, li 29 marzo 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Curcio

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il giorno

Caprezzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE